

Het nieuwstedelijk zoekt voltijds zakelijke leiding

solliciteren tot 1 maart 2017

Het nieuwstedelijk is het stadstheater van Leuven, Hasselt en Genk. Het is een nieuwe artist-run organisatie, die mee vorm geeft aan de stad en de samenleving van morgen. We vertellen verhalen over het leven hier en nu. We geven er klank aan en gaan er over in gesprek. Vanuit de stad richten we ons op de rest van de wereld.

Tekst, theater, muziek, audio & debat vormen de kern van ons artistieke werk. Dat geven we vorm door nieuwe creaties rond hedendaagse en maatschappelijke thema's, community based projecten, de evenwaardige combi van gesproken tekst & live muziek, de duurzame opbouw van eigen repertoire, het ondersteunen van jong talent en het uitbouwen van een community met ons publiek.

Het nieuwstedelijk werkt op de as Leuven, Hasselt & Genk met 3 verschillende realiteiten en publieken, speelt in theaters en op locatie, reist in heel Vlaanderen en denkt en werkt internationaal.

Het nieuwstedelijk staat voor verbinding, samenwerking & ondernemerschap. Vanuit een integrale visie verbinden we artiest, publiek, organisatie, maatschappelijk & financieel draagvlak met elkaar. Blick op de toekomst. Nieuwstedelijk.

Het gezelschap werkt met een subsidie van 980.000 euro en draait een jaaromzet van om en bij de 1,5 miljoen euro. Het vaste team bestaat uit 13 mensen. Het nieuwstedelijk hecht veel belang aan gelijke kansen en diversiteit op de werkvloer.

wij zoeken een inspirerende zakelijke leiding met ruime ervaring die

- een sterk zakelijk beleid voert en een strategische visie ontwikkelt vanwaaruit de organisatie kan verder groeien
- een professioneel (zakelijk/financieel/strategisch) netwerk opbouwt en onderhoudt binnen het artistieke en maatschappelijke veld
- duurzame contacten opbouwt met de subsidiërende overheden in Leuven, Hasselt en Genk, in Vlaanderen en Europa
- begrotingen en (productie)budgetten opstelt, en deze nauwgezet opvolgt
- de financiële administratie verzorgt
- die vanuit het cijfermateriaal analyses maakt en rapporteert aan de directeur
- die (in nauwe samenwerking met de medewerker externe relaties) aanvullende fondsen werft - samenwerkingen, co-producties, bedrijven, vriendenwerking, aanvullende subsidiëringen
- de nodige juridische kennis heeft of verwerft inzake auteursrechten, personeelszaken, vzw-wetgeving, verzekeringen, contracten met leveranciers en fiscale wetgeving

- verantwoordelijk is voor de opmaak, de opvolging en de rapportage van subsidiedossiers
- een visie heeft op en kennis heeft van het kunstenlandschap in Vlaanderen en meer in het bijzonder in Vlaams-Brabant en Limburg
- beschikt over communicatievaardigheden, inlevingsvermogen, talent en energie voor het samenwerken en onderhandelen (intern en extern)
- beschikt over overtuigingskracht, initiatief, organisatievermogen, flexibiliteit, besluitvaardigheid, zelfdiscipline en nauwkeurigheid
- affiniteit heeft met het werk van Het nieuwstedelijk, maar niet noodzakelijk een achtergrond heeft in de cultuursector. Atypische profielen zijn welkom!

daar zetten wij tegenover

- een uitdagende job met verantwoordelijkheid in een dynamische werkomgeving
- een voltijds bediendencontract van onbepaalde duur op niveau A volgens de cao's van Paritair Comité 304. Voor de verloning wordt rekening gehouden met relevante werkervaring.
- aansluiting bij een enthousiast en flexibel team met een horizontale werkstructuur
- de mogelijkheid om mee vorm te geven aan een organisatie in een cruciale groeifase

interesse?

Voor meer informatie over de vacature en de selectieprocedure, bel je naar 016 226 345 en vraag je naar Eefje Bosmans.

Je wordt geselecteerd op basis van je kwaliteiten en vaardigheden, ongeacht je geslacht, gender, afkomst, leeftijd of handicap.

Stuur je motivatiebrief en cv voor 1 maart 2017 naar

Het nieuwstedelijk
t.a.v. Stijn Devillé
Vaartkom 4
3000 Leuven
stijn@nieuwstedelijk.be